

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Залипьевская основная общеобразовательная школа

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол № 9 от 04.06.19 г.  
на родительском комитете  
Протокол № 4 от 01.06.19 г.  
на Совете обучающихся  
Протокол № 9 от 28.05.19 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке**  
**текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.) и Уставом МКОУ Залипьевская ООШ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации МКОУ Залипьевская ООШ (далее - школа), регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом или администрацией школы в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

**2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего**  
**контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательными программами;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального образовательного стандарта начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС);
- мониторинга уровня обученности обучающихся;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль проводится в следующих формах:

- а) оценивания обучающихся по итогам успеваемости за четверть;
- б) поурочного, потемного контроля в виде:
  - диктанта, тестирования;
  - контрольной работы;

- изложения с разработкой плана его содержания;
- сочинения или изложение с творческим заданием;
- диагностических, комплексных работы;
- проверки техники чтения;
- сдачи нормативов по физической культуре;
- зачета;
- защиты реферата;
- тестовые работы;
- лабораторные и практические работы;
- творческие работы и пр.

в) административные контрольные работы (входные, полугодие и пр.);

г) внешняя экспертиза:

- стартовая диагностика (СД 1 класс);
- итоговая диагностика (ИД 1-3 классы);
- краевые диагностические работы;
- Всероссийские проверочные работы.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и заключается в определении педагогом полноты и степени прохождения обучающимися программного материала, выставлении обучающемуся отметки за контролируемый период (урок, серия тематических уроков, за четверть).

2.4. Текущий контроль успеваемости также может проводиться администрацией школы, согласно графику инспектирования в виде административных контрольных работ (входные, полугодие и пр.). Формы определяются администрацией по согласованию с учителем-предметником. Внешняя экспертиза может осуществляться представителем администрации школы или учредителя, либо ассистентом (педагог школы, не преподающий данную дисциплину) согласно графику, составленного соответствующими экспертами.

2.5. Во избежание перезагрузки обучающихся разрешается проведение контрольной работы не более одной в день. По предметам, которые изучаются 0,5-1 час в неделю, допускается отводить на контрольную работу часть урока.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Качественное оценивание используется по отдельным предметам, где объем теоретического материала составляет большую часть, а количество часов по учебному плану составляет не более 1 часа в неделю. К ним относятся курсы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2.7. Текущий контроль предусматривает поэтапное введение отметок. В 1 классе в течение учебного года и во втором классе в первой четверти текущий контроль осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, используется только качественная оценка степени усвоения программного материала через листы достижений обучающихся. Со второй четверти 2-го класса по 9 класс включительно выводятся четвертные, годовые отметки, кроме предмета основы религиозных культур и светской этики (далее – ОРКСЭ) в 4 классе. По предмету ОРКСЭ педагог у себя в листе достижений ставит зачет/незачет.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, дневниках обучающихся.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (в том числе дети, обучающиеся на дому), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.10. Оценивание обучающихся по итогам успеваемости за четверть осуществляется на основе требований государственных образовательных стандартов и выставляется как среднее арифметическое всех отметок поурочного или потемного контроля.

2.11. Отметка обучающимся по итогам успеваемости за четверть, выставляется преподавателем данной учебной дисциплины в сроки не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания четверти.

2.12. Положительная оценка в баллах по итогам успеваемости за четверть, год выставляется обучающемуся, если им пройден (отработан в установленном порядке) программный материал и при этом более половины текущих оценок положительные. Количество текущих оценок, в том числе за отработанные темы, к моменту определения оценки за четверть должно быть не менее пяти.

2.13. Оценка «2» («неудовлетворительно») по итогам успеваемости за четверть выставляется обучающемуся, если к моменту определения оценки более половины оценок текущей успеваемости «2» и им не отработана текущая задолженность по пропущенным темам.

2.14. При получении неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости отдельными обучающимися педагогами организуется дополнительная индивидуальная работа, иная корректировка образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневника обучающегося, так и по запросу родителя (законных представителей). Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.16. В случае возникновения конфликтной ситуации на основании обращения обучающихся или (и) родителей (законных представителей) приказом директора создается комиссия по проверке работ обучающегося, по итогам которой составляется справка, результаты проверки доводятся до сведения обучающегося или (и) родителей (законных представителей).

### **3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- обеспечение выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышение их ответственности за качество образования в переводных классах;
- определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС;
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- объективная оценка уровня подготовки учеников переводных и выпускных классов.

3.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.3. Промежуточная аттестация в школе проводится с 1-го по 9-е классы в формах, определенных учебным планом по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года, полугодия если данный предмет, курс изучался в первом полугодии.

3.4. Промежуточная аттестация детей, обучающихся по основным образовательным программам, может проводиться в следующих формах: диктант, тестовая работа, контрольная работа в форме ВПР, ОГЭ, проект, творческая работа, сдача нормативов и др.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, допускается отметка «зачтено/незачтено» по отдельным предметам и курсам учебного плана, где объем теоретического материала составляет большую часть, а количество часов по учебному плану составляет не более 1 часа в неделю, в том числе курсам учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений. Обучающимся 1-х классов и по предмету ОРКСЭ (4 класс) годовые отметки в баллах не выставляются. Фиксация результатов осуществляется следующим образом: зачет/незачет по всем предметам учебного плана в «Листе учебных достижений обучающихся» и по ОРКСЭ в классном журнале. В первом классе используется качественная оценка результатов с целью проверки усвоения образовательной программы.

3.6. Промежуточная аттестация проводится преподавателем данного предмета, курса, либо администрацией школы в соответствии с графиком, составленным заместителем директора и утвержденным приказом по школе. Сроки и формы промежуточной аттестации доводятся до

сведения обучающихся и их родителям (законным представителям) через классного руководителя не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах, журналах курсов.

3.8. Оценка за год, начиная со 2-го класса, выставляется на основе среднего арифметического между четвертными отметками и отметками за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления по пятибалльной системе. Годовая отметка выставляется не позднее, чем за 2 календарных дня до окончания учебного года.

3.9. В промежуточной аттестации обучающихся, проходящих лечение в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.10. Обучающимся, пропустившим 50% и более учебных занятий в течение учебного года может быть выставлена промежуточная годовая отметка только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

3.11. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.12. Промежуточная аттестация для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости проводится в конце учебного года в форме выставления годовых отметок по всем предметам учебного плана. Оценка за год выставляется на основе среднего арифметического между четвертными отметками и отметками за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления по пятибалльной системе.

3.12. В условиях организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий результатом промежуточной аттестации детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, допустимо считать годовую отметку, которая выставляется как среднее арифметическое отметок за 1,2,3,4 четверти в соответствии с правилами математического округления.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник обучающихся).

Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации и годовых отметок, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа, родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося).

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется заместителем директора в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.

5.2. По заявлению экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, а также родители (законные представители) несовершеннолетних, желающих пройти промежуточную аттестацию в школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу.

5.4. Гражданин, а также родители (законные представители) несовершеннолетних, желающих пройти промежуточную аттестацию должны подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.