

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Залипьевская основная общеобразовательная школа

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол № 9 от 04.06.19 г.  
на родительском комитете  
Протокол № 4 от 01.06.19 г.  
на Совете обучающихся  
Протокол № 9 от 28.05.19 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке учета детей, проживающих в микрорайоне школы (с. Залипье, с. Турово, д. Сенное) и подлежащих обязательному обучению в МКОУ Залипьевская ООШ**

#### **I. Общие положения**

- 1.1 Порядок учета детей, проживающих на территории микрорайона школы разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей.
- 1.2 Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории с.Залипье, с.Турово, д.Сенное независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение полного общего образования.

#### **II. Организация работы по учету детей**

- 2.1. Учет детей осуществляется путем составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту их проживания ежегодно в период с 1 сентября по 31 мая.
- 2.2. В работе по учету детей на территории с.Залипье, с.Турово, д.Сенное участвуют:
  - МКОУ Залипьевская ООШ;
  - администрация Туровского сельского совета;
  - фельдшеры Залипьевского, Туровского ФАПа.
- 2.3. Источниками для составления списков могут служить:
  - данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.), представляемые по запросу органами регистрационного учета;
  - данные фельдшера о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.
- 2.4. Уточнение данных первичного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет осуществляется ежегодно на 1 сентября текущего года социальным педагогом, путем

проведения обходов населенных пунктов, проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей по месту жительства (пребывания).

2.5. Сведения об итогах обхода населенных пунктов передаются социальным педагогом в УО администрации Абанского района.

2.6. Школа составляет списки детей по следующей форме:

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Место жительства (прописка)	Место учебы (работы)	Сведения о посещении ДОУ с указанием наименования ДОУ (или ГПО)	Год поступления в школу

2.7. Социальный педагог формирует сводный отчет, по форме запрашиваемой специалистами УО, и направляет в УО администрации Абанского района.

2.8. Управление образования администрации Абанского района:

2.9. Осуществляет организационное руководство работой по учету детей.

2.10. На основании представленных списков формирует муниципальный банк о детях, проживающих на территории с.Залипье, с.Турово, д.Сенное

2.11. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 20 февраля 1995 г. №24-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации».